



# Unione Comuni del Sinello

Provincia di Chieti

---

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVE FISICHE ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME 18 ORE DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – “AREA DEGLI ISTRUTTORI” – PER ESIGENZE STAGIONALI E TEMPORANEE PER N. 3 MESI

### RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante «T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 ad oggetto «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- i vigenti CCNL del personale Comparto Regioni ed EE.LL.;
- i CCNL del personale Comparto Funzioni Locali;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di giunta n. 10 del 28.03.2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 28.03.2025.2025;

#### Richiamata:

La deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28.03.2025.2025, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PIAO 2025/2027, comprendente alla sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, la sottosezione 3.2 “Piano Triennale del Fabbisogno del Personale” che ha recepito fra le altre, l’assunzione a tempo determinato per mesi tre di n. 2 unità dell’area degli istruttori di vigilanza per il Servizio di Polizia Municipale – part-time 50% - per fronteggiare le esigenze dell’Ente;

Considerato che, per le assunzioni de quo, sarà espletata un’apposita selezione pubblica, in considerazione della difficoltà di reperire graduatorie di altri enti;

### RENDE NOTO CHE

È indetta selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato part -time 50% - nell’Area degli Istruttori – profilo professionale di istruttore di Vigilanza, secondo il fabbisogno di personale dell’Ente, nell’ambito della programmazione approvata col PIAO, annualità 2025.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura e la presentazione della domanda di partecipazione comporta l’accettazione, **senza riserva alcuna**, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L’Unione dei Comuni del Sinello garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 198/2006 e dell’articolo 57 del D.L.gs. 165/2001.

## **ART. 1 – CATEGORIE RISERVATARIE**

Ai sensi dell'articolo 1014, comma 1, e dell'articolo 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i., la percentuale di posti da riservare ai volontari delle Forze Armate congedati senza demerito dalle ferme contratte, calcolata sul numero di posti messi a concorso con il presente bando, determina una frazione inferiore all'unità. Pertanto, per la presente procedura concorsuale non si dà luogo all'attivazione di posti riservati ai sensi della normativa citata. La frazione generata dal presente concorso si cumulerà con quelle residue e con quelle che si determineranno nei successivi provvedimenti di assunzione da parte di questa Amministrazione, ai fini dell'eventuale attribuzione di riserve future.

## **ART. 2 – RAPPORTO GIURIDICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice civile, dal D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dal D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo e dalla vigente normativa in materia di personale delle Pubbliche Amministrazioni.

Ai suddetti rapporti si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai vigenti CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali con inquadramento **nell'Area degli Istruttori**, con profilo professionale di **Agente di Polizia Locale**: stipendio base, assegno per il nucleo familiare se dovuto, la tredicesima mensilità, nonché gli ulteriori trattamenti retributivi previsti dalle disposizioni legislative e contrattuali previste per il personale del comparto Funzioni locali, ove spettanti. Il trattamento economico sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/4/1991 n. 125, del D.Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165.

## **ART. 3 – PROFILO PROFESSIONALE**

L'Agente di Polizia Locale è addetto allo svolgimento di attività amministrative, operative e logistiche in materia di polizia e vigilanza nel rispetto delle indicazioni ricevute dal Responsabile competente.

In particolare:

- effettua interventi di prevenzione, controllo, vigilanza e repressione di fenomeni per i quali sussiste una responsabilità in capo al corpo di Polizia Locale;
- cura l'accertamento e la contestazione delle violazioni rilevate, con emissione di sanzioni amministrative qualora previsto dalla legge o dai regolamenti;
- redige verbali e rapporti inerenti alle attività svolte e gestisce procedure complete all'interno dei processi di erogazione dei servizi di competenza della Polizia Locale;
- coopera al mantenimento della pubblica sicurezza, in coordinamento con i superiori gerarchici e le altre forze territoriali e statali preposte;
- istruisce le pratiche amministrative di competenza;
- conduce i mezzi in dotazione al Corpo di Polizia Locale.

Sono altresì richieste competenze trasversali quali: capacità decisionale, competenze comunicative e relazionali, capacità organizzativa e di gestione del tempo, orientamento al servizio e al risultato, innovatività e adattabilità, capacità di soluzione dei problemi e di gestione dello stress, affidabilità e accuratezza.

## ART. 4 – RAPPRESENTATIVITÀ DI GENERE

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, i bandi di concorso devono indicare, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30%, si applica la preferenza tra quelle previste all'articolo 5, comma 4, lettera o), del già menzionato decreto in favore del genere meno rappresentato. Per la qualifica messa a concorso, l'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO registra un differenziale inferiore al 30% (tot. 4 unità di cui n. 2 uomini e 2 donne con un differenziale di rappresentatività pari a 0,00%) per cui non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera "o").

## ART. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande siano in possesso dei requisiti di seguito riportati.

### Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.C.M. 174/1994;
- b) età non inferiore ad anni 18 compiuti e **non aver superato i 45 anni** di età alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione;
- c) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza. Non possono essere assunti nelle pubbliche amministrazioni coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) aver assolto ovvero non essere tenuto agli obblighi di leva militare;
- e) non avere riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, devono darne notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

### Requisiti specifici:

- g) essere in possesso del seguente **TITOLO DI STUDIO: diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità)**. I possessori di titoli di studio estero devono essere in possesso della dichiarazione di **equipollenza** con il titolo di studio richiesto per l'accesso alla presente selezione pubblica. Alla domanda dovrà essere allegata idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione; oppure, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento **dell'equivalenza** del titolo ai sensi della normativa vigente. Tali candidati sono ammessi a partecipare alla procedura con riserva;

- h) essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di **categoria B** non soggetta a provvedimenti di sospensione e/o ritiro;
- i) non trovarsi in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999 (art. 3, comma 4, Legge n. 68/1999) poiché i contenuti professionali delle mansioni richieste non contemplano prevalentemente servizi amministrativi, i quali rivestono un carattere residuale;
- j) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere propria del profilo professionale da ricoprire senza riserve o prescrizioni (l'Ente si riserva di sottoporre ad apposita visita medica i candidati vincitori ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti ai sensi dell'art. 18 del presente avviso) e, nello specifico:
- sana e robusta costituzione fisica esente da imperfezioni che condizionino l'esecuzione del servizio anche in situazioni che comportino la necessità della stazione eretta per l'intero turno di lavoro, la prolungata deambulazione e la possibilità di prolungata esposizione a temperature ambientali basse od elevate;
  - il rapporto altezza – peso, il tono e l'efficienza delle masse muscolari devono rispecchiare un'armonia atta a configurare la robusta costituzione e la necessaria agilità indispensabile per l'espletamento dei servizi di polizia;
  - “visus” di 10/10 per ciascun occhio anche con correzione di lenti, senso cromatico e luminoso normale;
  - assenza di condizioni patologiche o menomazioni che impediscano, limitino o possano limitare in tutto o in parte la guida dei veicoli, dei motocicli e dei velocipedi, il servizio appiedato o di rappresentanza, il servizio con la dotazione di armi o equipaggiamenti necessari all'espletamento dei servizi di Polizia Locale;
- k) possesso dei **requisiti psico-fisici necessari per il porto d'armi** riconducibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (D.M. 28/04/1998, in G.U. n. 143 del 22/06/1998). I candidati vincitori, ovvero coloro che saranno eventualmente assunti per scorrimento di graduatoria, prima dell'assunzione in servizio dovranno **presentare il Certificato anamnestico in corso di validità** per l'accertamento delle condizioni psico-fisiche idonee al rilascio dell'autorizzazione al porto d'armi, fatti salvi gli accertamenti preventivi di cui al Decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81;
- l) essere in possesso dei requisiti necessari alla nomina di **agente di pubblica sicurezza** ai sensi dell'art. 5, comma 2 della legge 7 marzo 1986, n. 65;
- m) disponibilità incondizionata alla conduzione dei veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO;
- n) possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestato esclusivamente al candidato che ha presentato domanda di partecipazione.

Tutti i requisiti sopra riportati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché alla data di stipula del contratto individuale di lavoro. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta in qualunque tempo l'impossibilità di stipula del rapporto di lavoro ovvero la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

## **ART. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica dovrà essere presentata esclusivamente in modalità telematica tramite la “Piattaforma unica di reclutamento per le Pubbliche Amministrazioni” *InPA* all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o e IDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema “*InPA*” dedicato alla procedura in oggetto. L'invio telematico della domanda di partecipazione dovrà obbligatoriamente essere effettuato, a pena di esclusione, entro il termine di **15 giorni (quindici)** da quello successivo alla data di pubblicazione del

presente avviso.

La procedura di invio delle candidature sarà attiva dal giorno **14.08.2025** e terminerà in modo automatico alle **ore 23:59** del giorno **29.08.2025**. La domanda, pertanto, dovrà essere inviata entro e non oltre i suddetti termini, a pena di inammissibilità.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e allo scadere del termine utile il sistema non permetterà l'accesso alla procedura di invio della domanda e pertanto non sarà possibile inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Qualora tale termine venga a scadere in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "Le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature", indicata per l'Avviso/Bando selezionato.

Prima di procedere con l'invio della domanda, si consiglia di verificare attentamente che i dati inseriti siano corretti. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non è ammessa ulteriore produzione di documenti. Non saranno considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso di selezione pubblica.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente nella home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

L'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti; si consiglia quindi ai candidati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguati margini di tempo.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO si riserva la facoltà di effettuare i controlli sulla validità delle domande, sul possesso dei requisiti e sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento di esclusione dalla selezione ovvero di decadenza dall'assunzione.

#### **ART. 7 – CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla selezione è previsto un contributo pari a **€ 10,00** che dovrà essere versato esclusivamente attraverso bonifico bancario IBAN IT87X0538777710000000549918. Il suddetto

contributo non è rimborsabile in alcun caso.

#### **ART. 8 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso, all'interno del Portale Unico del Reclutamento (*InPA*) della procedura in oggetto, i concorrenti dovranno allegare i seguenti documenti in formato pdf:

1. copia della patente di guida cat. B in corso di validità;
2. per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal presente avviso, così come previsto dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 o dichiarazione sostitutiva di certificazione con la quale dichiarino che abbiano attivato la procedura per il riconoscimento dell'equivalenza del loro titolo di studio a quello richiesto con il presente bando, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di concorso;
3. eventuali titoli che danno diritto a preferenza o precedenza ai sensi di legge.

**La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata delle clausole del presente avviso, dei relativi Allegati e delle norme regolamentari dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO.**

#### **ART. 9 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Il Responsabile del Settore Amministrativo adotta l'atto di ammissione o esclusione dei singoli candidati alla selezione, sulla base delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dagli stessi in sede di presentazione della domanda di partecipazione. In caso di dichiarazioni incomplete o che contengano errori formali, o in caso di dubbi sul possesso dei requisiti dichiarati, il Responsabile del procedimento, nell'interesse generale in ordine al corretto e tempestivo svolgimento della procedura, può chiedere al candidato di regolarizzare la sua posizione integrando le dichiarazioni rese o l'eventuale documentazione richiesta dal presente avviso di selezione entro un termine perentorio non inferiore a tre giorni ovvero disporre l'ammissione con riserva, subordinando lo scioglimento della riserva all'esito della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

Il Responsabile può altresì disporre l'ammissione con riserva di tutti i candidati che abbiano presentato domanda, senza verificare le dichiarazioni in essa contenute; in tali casi la verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti e/o titoli dichiarati verrà effettuata prima della conclusione della procedura di selezione e comunque prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. È possibile in ogni momento della procedura di selezione, in sede di autotutela amministrativa con provvedimento motivato, l'esclusione o ammissione dalla selezione in riferimento ai requisiti prescritti.

Il Responsabile, con proprio atto, provvede ad approvare l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione, indicando i motivi di non ammissione, con comunicazione agli interessati con valore di notifica a tutti gli effetti di legge mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" e tramite pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento (*InPA*) di cui all'articolo 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001.

#### **ART. 10 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, secondo le previsioni del vigente Regolamento comunale e del D.P.R. n.

487/1994 e s.m.i.

Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua inglese, delle competenze informatiche e per materie specialistiche.

In ogni caso, nella composizione della Commissione esaminatrice si applica il principio di parità di genere, secondo quanto previsto dall'art. 57, comma 1 lettera a) del D. Lgs n. 165/2001.

### **ART. 11 – PROVE D'ESAME**

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La procedura selettiva si articola nelle seguenti prove d'esame:

- a) Prova preselettiva di idoneità fisica;**
- b) Prova scritta;**
- c) Prova orale.**

Il diario, le modalità di svolgimento, i criteri di valutazione, i punteggi attribuibili, le condizioni di ammissione e superamento di ciascuna delle suddette prove sono disciplinati nei successivi articoli e dagli **Allegati al presente avviso di selezione pubblica**.

### **ART. 12 - PROVA PRESELETTIVA DI IDONEITÀ FISICA**

La prova preselettiva di idoneità fisica è volta ad accertare il possesso da parte dei candidati dei requisiti fisici indispensabili per svolgere le funzioni operative del profilo di "Agente di Polizia Locale" e consisterà in **n. 2 attività** da svolgersi in successione. La prova di idoneità fisica si intenderà superata solo con il superamento di tutte le attività previste e si concluderà con un giudizio di **"Idoneo"** ovvero **"Non Idoneo"** e non concorrerà alla formazione del punteggio finale della graduatoria di merito.

Le specifiche modalità di svolgimento, i parametri di valutazione della prova, la data e il luogo di svolgimento sono dettagliati nell'**ALLEGATO "A"** al presente Avviso di selezione.

### **ART. 13 – PROVA SCRITTA**

La prova scritta che fungerà anche da preselettiva qualora il numero dei candidati sia superiore a 30 (trenta), si svolgerà attraverso quiz a risposta multipla il cui contenuto è da riferirsi ad argomenti attinenti alle materie previste per le prova orale di cui al successivo art. 14. La Commissione, per l'organizzazione della prova scritta e per la correzione dei test oggetto della predetta prova potrà essere coadiuvata da esperti o società specializzate nello svolgimento di tali tipi di selezione. La mancata presentazione del concorrente alla prova ne comporterà l'esclusione dal concorso.

Il punteggio complessivo massimo per la prova scritta è di 30 punti. I candidati che raggiungeranno il punteggio di 21/30 saranno ammessi alla prova orale.

Nel caso di un numero di candidati maggiore di 30 (trenta), la prova scritta fungerà anche da preselettiva ed i primi trenta candidati in ordine di graduatoria, saranno ammessi a partecipare alla prova orale. In particolare, i candidati classificati a pari merito al trentesimo posto, ultimo utile ai fini della preselezione, saranno tutti ammessi alla prova orale. I candidati classificatisi oltre il trentesimo posto non saranno ammessi alla prova orale, con esclusione dal concorso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi alla prova orale senza necessità di alcuna notifica o comunicazione scritta.

## ART. 14 – PROVA ORALE

I candidati che hanno superato la prova preselettiva di idoneità fisica e la prova scritta dovranno presentarsi il giorno stabilito per lo svolgimento della prova orale, muniti di documento di identità o altro valido documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare la preparazione, la professionalità e le attitudini del candidato in relazione alle mansioni proprie del profilo di "Agente di Polizia Locale", con particolare riferimento alle esigenze operative dell'Ente.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

1. **Elementi sull'ordinamento degli Enti locali** con particolare agli organi di governo e gli organi tecnici del Comune e all'organizzazione del personale (T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267);
2. **Elementi di Diritto Amministrativo**, con particolare riferimento alla legge sul procedimento amministrativo (Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.), al diritto di accesso agli atti amministrativi e alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
3. **Elementi di diritto penale:** delitti contro la persona - delitti contro il patrimonio - delitti dei pubblici ufficiali contro la P.A. - delitti dei privati contro la P.A. - contravvenzioni concernenti l'attività della P.A. - Reati contro la fede pubblica;
4. **Elementi di diritto processuale penale:** l'attività della Polizia Giudiziaria, la sua struttura e organizzazione;
5. **Elementi relativi alla normativa sulla Polizia Locale:** legge quadro Polizia Locale e legislazione Regione Abruzzo.
6. **Codice della Strada:** i servizi di Polizia Stradale, organizzazione della circolazione e segnaletica stradale, i veicoli, i documenti di circolazione ed immatricolazione, la guida dei veicoli, le norme di comportamento, sanzioni principali ed accessorie, infortunistica stradale;
7. **Diritti e doveri del dipendente pubblico** con particolare riferimento alle sanzioni disciplinari.

Nel corso della prova orale, ai sensi della vigente normativa, la Commissione procederà altresì all'accertamento dell'idoneità del candidato relativamente alle seguenti competenze di base, essenziali per lo svolgimento delle mansioni richieste:

- **conoscenza e capacità d'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali, a titolo esemplificativo: personal computer, sistemi operativi comuni, software di videoscrittura e di calcolo, gestione della posta elettronica, navigazione internet).**
- **conoscenza della lingua inglese** a livello base, sufficiente per comprendere e comunicare informazioni semplici in contesti lavorativi tipici del ruolo.

Tale accertamento, che potrà avvenire anche mediante la somministrazione di domande specifiche o brevi prove pratiche/colloquiali, è finalizzato esclusivamente all'espressione di un giudizio di **“idoneità”** o **“non idoneità”** per ciascuna competenza e non concorre alla formazione del punteggio complessivo della prova orale.

Il punteggio massimo conseguibile nella prova orale è di **30 punti**. Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di almeno **21/30**. La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico. Al termine della seduta, la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato. L'elenco è pubblicato sul Portale *InPa* e sul sito internet dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO nella sezione “Amministrazione trasparente - Bandi di concorso e all'Albo pretorio on-line.

## ART. 15 – DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame della presente selezione pubblica si svolgeranno secondo il seguente calendario:

TIPOLOGIA PROVA	DATA E ORARIO	SEDE	NOTE SPECIFICHE
Prova preselettiva di idoneità fisica	Lunedì 22 settembre 2025 ore 10.00	Presso campo di calcio del Comune di Guilmi (CH)	I candidati ammessi dovranno essere in possesso di certificato medico di idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera in corso di validità alla data di svolgimento della prova e di documento di identità in corso di validità o altro documento di riconoscimento valido
			Per il dettaglio della prova, dei parametri di valutazione e per ulteriori istruzioni specifiche, si rimanda all'Allegato A Rif. Art. 12 del presente avviso di selezione
Prova scritta	Venerdì 26 settembre 2025 ore 10.00	Presso la sala consiliare del Comune di Guilmi in Via Italia 54- (66050) Guilmi (CH).	I candidati ammessi alla prova scritta dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità o altro documento di riconoscimento valido
Prova orale	Martedì 30 settembre 2025 ore 10.00	Presso la sala consiliare del Comune di Guilmi in Via Italia 54- (66050) Guilmi (CH).	I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità o altro documento di riconoscimento valido

La mancata presentazione presso la sede concorsuale il giorno e l'orario stabilito sarà considerata rinuncia alla procedura. I candidati sono invitati a verificare eventuali modifiche al calendario anche nei giorni immediatamente precedenti la prova.

## ART. 16 – EFFICACIA ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito che sarà pubblicata, ad ogni effetto di legge, sul sito internet istituzionale dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso" e sul Portale *InPA* all'interno della sezione dedicata alla procedura in oggetto e approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo insieme agli atti della selezione.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari a individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Il Responsabile della procedura potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 d.P.R. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria conserva efficacia, ai sensi della vigente normativa, per **tre anni** a decorrere dalla data di adozione della relativa determinazione di approvazione. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti

che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili.

Ai fini dell'assunzione in servizio, si procederà come segue:

- a) sarà proposta l'assunzione ai soggetti vincitori collocati nella graduatoria di merito;
- b) ove i candidati dichiarati vincitori, a seguito di proposta di assunzione, dovessero formalmente rinunciare, si procederà allo scorrimento della graduatoria richiedendo la disponibilità all'assunzione agli idonei posti nelle posizioni immediatamente successive, sino a ricoprire tutte le posizioni previste;
- c) ove durante il periodo di espletamento del servizio un soggetto dovesse cessare il rapporto di lavoro e divenisse possibile e necessario ricoprire la posizione divenuta vacante, si provvederà a scorrere la graduatoria partendo dal soggetto collocato nella prima posizione utile successiva all'ultimo degli idonei già assunti;
- d) per le eventuali nuove assunzioni degli anni successivi, fatta salva la possibilità di proroghe/variazioni dei contratti di lavoro già instaurati, non si procederà allo scorrimento della graduatoria, ma si procederà secondo le modalità sopra riportate, ripartendo dalla lett. a) del presente articolo.

La rinuncia alla proposta di assunzione presso l'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria.

La rinuncia all'eventuale assunzione presso altro Ente a seguito di accordo per l'utilizzo della graduatoria non comporta la decadenza dalla stessa.

#### **ART. 17 – TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA**

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza e precedenza previsti dall'art. 5 D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza e precedenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse. Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di riserva e/o di preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Amministrazione sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

I candidati che avranno superato le prove scritte e orali dovranno far pervenire, se non allegato nella domanda di partecipazione, entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione, i documenti attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, a parità di punteggio, già indicati nella domanda.

#### **ART. 18 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Ai fini dell'assunzione in servizio, l'ente procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine comunicato dal Responsabile del procedimento, l'esibizione della relativa documentazione.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da contratto individuale di lavoro subordinato, secondo le disposizioni di legge, dei vigenti contratti collettivi di lavoro del comparto Funzioni locali e secondo le vigenti disposizioni regolamentari dell'ente.

L'assunzione rimane comunque subordinata alla normativa vigente e alle disposizioni che dovessero essere emanate da parte degli organi competenti in materia.

La stabilità del rapporto di lavoro è subordinata al positivo superamento del periodo di prova

pari a **2 settimane**, secondo quanto previsto dell'art. 61, comma 2 del CCNL – Comparto funzioni locali triennio 2019-2021 per i rapporti di lavoro a tempo determinato di durata fino a mesi 6 (sei).

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato.

#### **ART. 19 – ACCERTAMENTO REQUISITI IDONEITÀ PSICO-FISICA**

Prima della presa in servizio l'ente si riserva la facoltà di sottoporre i candidati individuati per l'assunzione ad apposita visita medica volta all'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica specifici per le mansioni richieste dal profilo professionale previsti dal presente avviso di selezione, autodichiarati dai candidati in sede di presentazione di domanda e da intendersi senza riserve o prescrizioni, ivi inclusi **test tossicologici specifici**.

Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità psico-fisica potranno essere assunti in servizio. L'assenza alla visita senza giustificato motivo ovvero laddove l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta ovvero l'accertata positività derivante dagli esami tossicologici a sostanze stupefacenti/psicotrope non riconducibili a terapie mediche regolarmente dichiarate e documentate, determinerà l'impossibilità di procedere all'assunzione e comporterà la decadenza del candidato dalla graduatoria finale.

#### **ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, i dati personali forniti dai partecipanti o acquisiti d'ufficio saranno trattati dall'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO per le finalità inerenti alla gestione della procedura di selezione. I dati non saranno comunicati a terzi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o quello dell'Unione Europea. I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio. Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi. Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi. Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati o usi non corretti. I partecipanti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti alla procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme e, ricorrendone i presupposti, hanno diritto di proporre reclamo al Garante della privacy. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del Trattamento dei dati personali è l'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO PEC: [unione.sinello@pec.it](mailto:unione.sinello@pec.it). Gli interessati possono esercitare i diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 (artt. 15-22), quali il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati, contattando il Responsabile della Protezione dei Dati nominato dall'ente all'indirizzo: [privacy@unionesinello.it](mailto:privacy@unionesinello.it).

## **ART. 21 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso non è vincolante per l'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO che si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare lo stesso a proprio insindacabile giudizio. L'ente si riserva inoltre la facoltà di non dar corso all'assunzione per sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari. Per quanto non previsto dal presente avviso trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia in quanto compatibile e la normativa regolamentare dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Amministrativo dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO 0872-869146, [unione.sinello@gmail.com](mailto:unione.sinello@gmail.com).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Di Pietro Anila, Responsabile del Servizio Amministrativo dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO 0872-869146, [anila.dipietro@unionesinello.it](mailto:anila.dipietro@unionesinello.it).

## **ART. 22 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso è pubblicato sul Portale del Reclutamento INPA.

Inoltre, l'avviso è pubblicato all'Albo on-line dell'Ente e sul sito istituzionale dell'UNIONE DEI COMUNI DEL SINELLO <https://www.unionesinello.it/>- Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di concorso, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa.

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER PROVE FISICHE ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME 18 ORE DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE – “AREA DEGLI ISTRUTTORI” – PER ESIGENZE STAGIONALI E TEMPORANEE PER N. 3 MESI**

**DISCIPLINA DELLA PROVA PRESELETTIVA DI IDONEITÀ FISICA**

*ALLEGATO "A" (Rif. Art. 12 dell'Avviso di selezione pubblica)*

**ART. 1 – OGGETTO E FINALITÀ DELLA PROVA**

1. Il presente allegato disciplina le modalità di svolgimento della prova preselettiva di idoneità fisica prevista dall'art. 12 dell'avviso di selezione pubblica in oggetto, volta ad accertare il possesso dei requisiti fisici indispensabili per svolgere le funzioni operative del profilo di “Agente di Polizia Locale”.
2. La prova è **preselettiva** e si conclude con un giudizio di "**Idoneo**" o "**Non Idoneo**".
3. Il superamento della prova è **condizione imprescindibile** per l'ammissione alla successiva prova scritta.
4. L'esito della prova di idoneità fisica **non concorre** alla formazione del punteggio finale della graduatoria di merito.

**ART. 2 – CONVOCAZIONE E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA**

1. La prova preselettiva di idoneità fisica si svolgerà il giorno **Lunedì 22 settembre** con orario di convocazione stabilito alle **ore 10.00** presso campo di calcio del Comune di Guilmi (CH).
2. La mancata presentazione presso la sede concorsuale il giorno e l'orario stabilito sarà considerata rinuncia alla procedura.
3. I candidati sono invitati a verificare eventuali modifiche al calendario anche nei giorni immediatamente precedenti la prova.

**ART. 3 – CERTIFICAZIONE MEDICA OBBLIGATORIA**

1. Per sostenere la prova, i candidati dovranno obbligatoriamente essere in possesso, **a pena di esclusione**, di un **certificato medico di idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera** che risulti in corso di validità alla data di svolgimento della prova, conforme al decreto del Ministero della Sanità del 18 febbraio 1982 e s.m.i., rilasciato da medici appartenenti alla Federazione Medico-Sportiva Italiana o, comunque, a strutture sanitarie pubbliche o private convenzionate, in cui esercitino medici specialisti in medicina dello sport.
2. Copia del predetto certificato dovrà essere consegnata al personale comunale in fase di registrazione in quanto sarà conservata agli atti. La mancata consegna comporterà l'**immediata esclusione** dalla prova e, di conseguenza, dalla procedura selettiva. Non saranno ammessi certificati scaduti o non conformi.
3. La presentazione del certificato medico di idoneità all'attività sportiva agonistica per l'atletica leggera è richiesta al solo fine di tutelare l'integrità fisica del candidato durante lo svolgimento della prova e non costituisce in nessun caso certificazione di idoneità al profilo professionale del posto messo a concorso.
4. Tutti gli oneri economici derivanti dal rilascio della certificazione medica sono a totale ed

esclusivo carico del candidato.

#### ART. 4 – ABBIGLIAMENTO

1. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo abbigliamento sportivo, comprese calzature adeguate, funzionale allo svolgimento degli esercizi previsti.
2. La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di **non ammettere** allo svolgimento delle prove i candidati che si presentino con abbigliamento o calzature palesemente non idonei, non sicuri, non decorosi o non conformi a quanto sopra indicato.

#### ART. 5 – DESCRIZIONE E SEQUENZA DELLE PROVE

1. La prova preselettiva di idoneità fisica consiste nel superamento di n. **2 attività motorie** da svolgersi in successione, come di seguito specificato:
  - **Attività 1: Corsa piana 1000 metri;**
  - **Attività 2: Piegamenti sulle braccia;**
2. Il superamento della prima attività è condizione necessaria per poter accedere e svolgere la seconda attività;
3. Una volta iniziata la singola prova, non saranno prese in considerazione istanze di ripetizione o di differimento della stessa.

#### ART. 6 – MODALITÀ DI ESECUZIONE E PARAMETRI DI IDONEITÀ

PROVA	DESCRIZIONE/ESECUZIONE	TENTATIVI AMMESSI	GIUDIZIO DI IDONEITÀ	GIUDIZIO DI NON IDONEITÀ
Corsa piana 1.000 metri  Donne: 5' 30" Uomini: 4' 50"  Tentativi: 1	Percorrere la distanza di 1.000 metri su campo nel minor tempo possibile. La partenza avviene da fermo, al segnale stabilito dalla Commissione. <i>(È consentito un riscaldamento preliminare max 10 min prima della prova)</i>	1	La prova si considera superata se il tempo impiegato è inferiore o uguale al tempo stabilito	Il superamento del tempo massimo consentito comporta la non idoneità alla prova e l'immediata interruzione della sequenza di prove fisiche per il candidato
Piegamenti sulle braccia  Donne: 5 Uomini: 10  <i>(Tempo max 2 min.)</i>  Tentativi: 1	Posizione prona, mani larghezza spalle, corpo teso e allineato. Flessione fino a sfiorare il suolo con il petto, seguita da estensione completa delle braccia. Le ginocchia non devono toccare terra durante l'esercizio. Esecuzione continuativa, senza interruzioni	1	La prova si intende superata se vengono eseguite, nel tempo massimo di 2 minuti e senza interruzioni, un numero minimo di piegamenti completi e validi pari o superiori a quelli stabiliti	Il mancato raggiungimento del numero minimo di piegamenti validi nel tempo massimo comporta la non idoneità alla prova e l'immediata interruzione della sequenza di prove fisiche per il candidato

#### ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE COMPLESSIVA E GIUDIZIO FINALE

1. Il giudizio finale di "**Idoneo**" è conseguito esclusivamente dai candidati che superano entrambe le attività previste (Corsa e Piegamenti) nel rispetto dei parametri indicati all'art. 6.
2. Il giudizio finale di "**Non Idoneo**" è attribuito ai candidati che:

- non superano la prova di Corsa piana 1000 metri;
  - pur avendo superato la corsa, non superano la prova di piegamenti sulle braccia;
3. Il giudizio di "Non Idoneo" comporta la non ammissione alla successiva prova orale.

#### **ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. Le prove si svolgeranno sotto la direzione, la supervisione e la valutazione insindacabile della Commissione esaminatrice, eventualmente coadiuvata da personale tecnico qualificato per l'accertamento delle prestazioni fisiche.

#### **ART. 9 – MANCATA PRESENTAZIONE, RITIRO O INFORTUNIO**

1. La mancata presentazione del candidato nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti per lo svolgimento della prova sarà considerata a tutti gli effetti come rinuncia alla selezione.
2. Il candidato che durante lo svolgimento delle prove si ritiri o subisca un infortunio tale da non consentire la prosecuzione o il completamento della prova secondo i parametri richiesti, sarà giudicato "Non Idoneo".
3. Non saranno prese in considerazione richieste di differimento della prova preselettiva di idoneità fisica, salvo situazioni eccezionali che dovranno essere comunicate e documentate con congruo anticipo e che saranno, in ogni caso, previamente valutate dalla Commissione esaminatrice. In tali casi eccezionali, la prova non potrà comunque essere differita oltre la data prevista dal calendario di svolgimento della prova scritta, stante la necessità di concludere la selezione nei tempi prestabiliti.
4. La prova potrà essere effettuata indipendentemente dalle condizioni meteorologiche. In caso di condizioni metereologiche avverse, la Commissione esaminatrice potrà decidere di sospendere lo svolgimento o la prosecuzione delle prove fisiche. In alternativa, le prove potrebbero essere svolte in un ambiente chiuso, ovvero all'aperto (per quanto riguarda la corsa) e, in parte, in una palestra (piegamenti). A tal fine, si precisa che la sequenza di esecuzione delle prove potrebbe variare in base a eventuali e sopravvenute esigenze organizzative.

#### **ART. 10 – COMUNICAZIONE ESITI E AMMISSIONE ALLA PROVA ORALE**

1. L'elenco dei candidati che avranno conseguito l'idoneità alla prova preselettiva fisica e che sono pertanto ammessi alla successiva prova orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente **nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso"** e sul Portale InPA all'interno della sezione dedicata alla procedura in oggetto. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
2. Si invitano i candidati a monitorare la pagina internet dedicata alla procedura selettiva in quanto potranno essere pubblicate ulteriori indicazioni relative alla prova.

#### **ART. 11 – NORME FINALI**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente allegato, si fa riferimento alle disposizioni contenute nell'avviso di selezione pubblica, al Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi e alla normativa vigente in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare date o modalità per cause di forza maggiore, dandone tempestiva comunicazione.